

Désignation	AiC02 Aide à la conduite à l'échelon des cadres	
Groupe cible	Personnel enseignant à plein temps de la protection civile.	
Conditions d'admission	Avoir suivi le module <i>Aide à la conduite à l'échelon de la troupe, parties 1 – 3</i> . Avoir suivi ou suivre en parallèle ¹ le module <i>Conduite et organisation de la protection civile, parties 2 et 3</i> .	
Objectifs du module	Le personnel enseignant est capable de mettre en pratique ses connaissances et ses compétences dans le domaine de l' <i>Aide à la conduite</i> en tant que formatrice / formateur à l'échelon des cadres ainsi qu'en tant que conseillère / conseiller.	
Compétences opérationnelles (Selon profil de qualification)	<ul style="list-style-type: none"> - En qualité d'institutrice / instructeur, de conseillère / conseiller ou de commandante / commandant de la protection civile, mettre professionnellement en pratique ses connaissances et compétences en tant que spécialiste du domaine de l'aide à la conduite. A1 - Elaborer des séquences de formation spécifiques à la fonction et au domaine selon les directives de la Confédération et/ou du canton. B1 - Préparer les cours de base et de perfectionnement (contenu et matériel). B2 - Dispenser les cours selon le plan détaillé préétabli et de manière adaptée aux groupes cibles. B3 - Appliquer des méthodes d'évaluation adaptées en vue de vérifier si les objectifs ont été atteints. B4 - Préparer, diriger et évaluer des exercices. D - Donner des conseils sur les questions de formation et les questions techniques. E - Préparer des cours de répétition avec la participation des cadres, les conduire et pour les déficits mis en évidence, en déduire les mesures appropriées pour la planification pluriannuelle. F3 – F5 - Évoluer professionnellement. G 	
Critères de performance (Selon profil de qualification)	<p>Les participantes / participants sont capables:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de fournir, d'évaluer et de transmettre des informations à jour au commandement, aux organes de conduite ou aux partenaires de la protection de la population ; A1.1 A1.2 A1.3 - de mettre en place et d'exploiter un poste de conduite pour le commandement ou les organes de conduite ; A1.4 A1.5 - de mettre en place et d'exploiter des réseaux de communication ; A1.6 A1.7 - de coordonner le suivi de la situation avec les partenaires de la protection de la population et de collaborer avec eux ; A1.8 A1.9 - de garantir la sécurité et la protection de la santé ; D2.2 - de planifier, de réaliser et d'évaluer des exercices de formation à l'échelon du groupe et de la section dans le domaine de l'aide à la conduite ; D1-D3 - de conseiller les autorités, les organes de conduite et les tiers sur les questions d'aide à la conduite ; E1-E4 - d'organiser des discussions et des rapports avec les cadres dans le domaine de l'aide à la conduite ; F4.4 - de mettre en œuvre tous les critères de performance du domaine B « Former les personnes astreintes » en matière d'aide à la conduite à l'échelon des cadres ; B1.1-B1.6 B2.1-B2.2 B3.1-B3.4 B4.1-B4.2 - de mettre en œuvre tous les critères de performance du domaine G « Évoluer professionnellement » en matière d'aide à la conduite à l'échelon des cadres. G1.1- G4.1 	

¹ Durant la même année de formation.

Contenu	<p>Part. 1: Selon le cours de cadres <i>Aide à la conduite</i> à l'échelon cantonal</p> <p>Part. 2: approfondissement dans les domaines suivants:</p> <ul style="list-style-type: none"> - concept de traitement de la situation - évaluation et diffusion d'informations brutes - analyse de la situation et déduction de synthèse - exposé de la situation - planification et occupation de postes de conduite fixes et mobiles - marche du service d'aide à la conduite au poste de conduite - planification, mise en place, exploitation et entretien des réseaux télématiques - échelons de conduite - suivi coordonné de la situation des partenaires de la protection de la population - tâches dans le domaine du suivi en faveur du système coordonné de suivi de la situation - exercices de section <i>aide à la conduite</i> - conseil technique - didactique du cours de cadres <i>Aide à la conduite</i> <p>Part.3: préparation personnelle en vue de l'intervention en tant que cheffe / chef de classe</p> <p>Part.4: stage pratique en tant que cheffe / chef de classe dans le cours de cadres <i>Aide à la conduite</i> à l'échelon cantonal</p>
Durée	<p>Part. 1: selon prescriptions cantonales</p> <p>Part. 2: 15 jours</p> <p>Part. 3: 5 jours</p> <p>Part. 4: selon prescriptions cantonales, au minimum 5 jours</p>
Lieu	<p>Part. 1: canton / CFI Schwarzenburg</p> <p>Part. 2: CFI Schwarzenburg</p> <p>Part. 3: canton / CFI Schwarzenburg</p> <p>Part. 4: canton / CFI Schwarzenburg</p>
Certificat de module	<p>Part. 1: Attestation de participation délivrée par le canton</p> <p>Part. 2: Examen pratique</p> <p style="padding-left: 20px;"><i>Élaboration et présentation d'un aperçu de la situation écrit et d'une carte de conduite sur la base du journal de l'événement.</i></p> <p style="padding-left: 20px;">Travail écrit</p> <p style="padding-left: 20px;"><i>Développement d'un dossier d'exercice pour un exercice d'une formation</i></p> <p>Part.4: Réflexion écrite et attestation par le canton (lors de dispense de la partie 2 du module, une visite pratique qualifiante supplémentaire a lieu)</p> <p>Critères d'évaluation</p> <p>Examen pratique</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Exhaustivité ○ Justesse technique ○ Technique de présentation <ul style="list-style-type: none"> ▪ Simplicité / clarté ▪ Expression orale ▪ Utilisation de cartes ▪ Assurance, efficacité, influence ○ Visualisation <ul style="list-style-type: none"> ▪ Utilisation de couleurs

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Utilisation d'images, vidéo, graphiques ▪ Présentation d'ensemble ▪ Clarté ▪ Structure <p>Travail écrit</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Objectifs ○ Installation d'exercice ○ Controlling <p>Réflexion écrite</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Analyse et évaluation du déroulement ○ Présentation de mesures d'amélioration concrètes. <p>Visite pratique qualifiante (lors de dispense de la partie 2)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Compétences techniques ○ Compétences sociales <ul style="list-style-type: none"> ▪ Prise en charge du groupe ▪ Direction et animation ○ Compétences individuelles <ul style="list-style-type: none"> ▪ Assurance, efficacité, influence ▪ Expression orale ○ Méthodologie et didactique <ul style="list-style-type: none"> ▪ Formulation des objectifs didactiques ▪ Communication du contenu, répartition des rôles (enseignement / animation)
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------